

Регистрационный номер № _____

Заведующему муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 247 Краснооктябрьского района Волгограда»
Мириной Ольге Леонидовне
(Ф.И.О. руководителя)

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя ребенка) зарегистрированного по адресу:

фактически проживающего по адресу:

телефон: _____

паспорт (серия) _____, № _____

кем выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ 20 ____

заявление

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г., родившегося _____,

(дата рождения)

(место рождения)

фактически проживающего по адресу _____,

в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 247 Краснооктябрьского района Волгограда» для обучения по образовательной программе дошкольного образования с « ____ » _____ 201 ____ г.

Дополнительные сведения о родителях (законных представителях) ребенка

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка), адрес проживания, телефон)

К заявлению прилагаются следующие документы:

• направление (путевка) районной комиссии по комплектованию МОУ Краснооктябрьского района в муниципальные образовательные учреждения Волгограда от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____ (нужное подчеркнуть);

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту преимущественного пребывания на территории городского округа город-герой Волгоград, Волгоградской области;
- заключение и рекомендации ПМПК (при наличии).

С Уставом МОУ детского сада № 247 и лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а)

« ____ » _____ 2018 г. / _____ / _____

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных и данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты свидетельства о рождении ребенка, при условии, что их обработка осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 2018 г. / _____ / _____

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

РАСПИСКА**в получении заявления от родителей (законных представителей) о приеме ребенка на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МОУ**

Заявление под регистрационным № _____ от « _____ » _____ 201__ г.
о приеме ребенка _____

_____, « _____ » _____ 20__ года рождения,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 247
Краснооктябрьского района Волгограда», принято от _____

_____,
(Ф.И.О. законного представителя ребенка)

№ п/п	Опись принятых документов:	Отметка о принятых документах
1	Направление (путевка) районной комиссии по комплектованию по комплектованию МОУ Краснооктябрьского района / городской комиссии по направлению детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальные образовательные учреждения Волгограда, от « _____ » _____ 20__ г. № _____. (нужное подчеркнуть)	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка.	
3	Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.	
4	Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту преимущественного пребывания на территории городского округа город-герой Волгоград.	
5	Заключения и рекомендаций ПМПК (при наличии).	

« _____ » _____ 201__ г. _____
(подпись руководителя)

О.Л. Мирина
(Ф.И.О.)

Регистрационный номер № _____

Заведующему муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 247 Краснооктябрьского района Волгограда»
Мириной Ольге Леонидовне
(Ф.И.О. руководителя)
от _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя ребенка) зарегистрированного по адресу:

_____ фактически проживающего по адресу:

_____ телефон:

_____ паспорт (серия) _____, № _____

_____ кем выдан _____

_____ дата выдачи « _____ » _____ 20 _____

заявление

Прошу принять моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

« _____ » _____ 20 _____ г., родившегося _____, _____ (дата рождения) _____ (место рождения)

фактически проживающего по адресу _____,

в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 247 Краснооктябрьского района Волгограда» для обучения по образовательной программе дошкольного образования в **группу кратковременного пребывания (4 часа)** с « _____ » _____ 201 _____ г.

Дополнительные сведения о родителях (законных представителях) ребенка _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка, адрес проживания, телефон)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- направление (путевка) районной комиссии по комплектованию МОУ Краснооктябрьского района /городской комиссии по направлению детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальные образовательные учреждения Волгограда от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____ (нужное подчеркнуть);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту преимущественного пребывания на территории городского округа город-герой Волгоград, Волгоградской области;
- заключение и рекомендации ПМПК (при наличии).

С Уставом МОУ детского сада № 247 и лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а)

« _____ » _____ 2018 г. / _____ / _____ (подпись заявителя) (Ф.И.О.)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных и данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты свидетельства о рождении ребенка, при условии, что их обработка осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 2018 г. / _____ / _____ (подпись заявителя) (Ф.И.О.)

